

Fecha de inscripción:

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN  
FORMACIÓN PARA PERSONAL DE OFICINA  
DEL CONVENIO DEL METAL  
2021**

Por favor cumplimente todos los campos de esta solicitud. Una vez debidamente cumplimentada remítala por correo electrónico a [formacion@sbprevencion.com](mailto:formacion@sbprevencion.com).

**DATOS DE FACTURACIÓN**

Nombre de la empresa / particular	<input type="text"/>	N.I.F./C.I.F	<input type="text"/>
Trabajador por cuenta ajena	<input type="checkbox"/>	Autónomo	<input type="checkbox"/>
		Desempleado	<input type="checkbox"/>
Convenio:	<input type="checkbox"/> Construcción	<input type="checkbox"/> Metal	Otro <input type="text"/>
Dirección postal	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>
CP	<input type="text"/>	Teléfono de contacto	<input type="text"/>
		Fax	<input type="text"/>
Correo electrónico	<input type="text"/>	Persona de contacto	<input type="text"/>

**Nota importante:** Deben rellenarse todos lo campos solicitados

**Marque su solicitud de formación**

Personal de oficina	Curso completo 6 horas	<input type="checkbox"/>
	Reciclaje 4 horas	<input type="checkbox"/>

MES	Inicio teleformación	Fin teleformación	INDIQUE EL CURSO ELEGIDO
ENERO	12/01/2021 – 10:00h	14/01/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
FEBRERO	09/02/2021 – 10:00h	11/02/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
MARZO	09/03/2021 – 10:00h	11/03/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
ABRIL	13/04/2021 – 10:00h	15/04/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
MAYO	11/05/2021 – 10:00h	13/05/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
JUNIO	15/06/2021 – 10:00h	17/06/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
JULIO	13/07/2021 – 10:00h	15/07/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
AGOSTO	10/08/2021 – 10:00h	12/08/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
SEPTIEMBRE	14/09/2021 – 10:00h	16/09/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
OCTUBRE	05/10/2021 – 10:00h	07/10/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
NOVIEMBRE	09/11/2021 – 10:00h	11/11/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>
DICIEMBRE	14/12/2021 – 10:00h	16/12/2021 – 23:55h	<input type="checkbox"/>

### DATOS DE LOS ASISTENTES

NOMBRE Y APELLIDOS	D.N.I	Teléfono	Correo electrónico

**Nota importante:** Sólo podrán asistir a la formación los trabajadores que estén correctamente inscritos.

#### TÉRMINOS Y CONDICIONES

- El día del inicio de la formación recibirá las claves de usuario y las indicaciones para el acceso a la plataforma online de formación
- Para ser APTO de la formación se deben cumplir los siguientes requisitos:
  - Realización del 100% del temario y actividades online
  - Tiempo mínimo de conexión según le indique el tutor.
- Esta inscripción solo incluye una convocatoria del curso. En caso de no resultar apto, tendrá que hacer una nueva inscripción.

#### PAGO

- La cuantía de la formación es:
  - **45 €** por alumno para el curso completo de 6 horas
  - **35€** por alumno para el curso de reciclaje de 4 horas
- Deberá efectuarse el pago del curso con una **antelación mínima de 48 horas**, mediante transferencia bancaria a Servicio Balear de Prevención SL. **Núm. de cuenta ES93-2038-3483-9560-0003-5101 (BANCO - BANKIA)**
- Deberá presentarse justificante del pago al inicio del curso.
- A la finalización de la formación, puede solicitar su certificado a través del correo [formacion@sbprevencion.es](mailto:formacion@sbprevencion.es)
- No se entregará el certificado del curso sin el correspondiente comprobante de pago.

#### INDIQUE SI DESEA QUE GESTIONEMOS LA BONIFICACIÓN DE SU FORMACIÓN

BONIFICADA

NO BONIFICADA

- Servicio Balear de Prevención le ofrece la posibilidad de que usted se bonifique el importe abonado por la formación en las cuotas de los seguros sociales.
- Si desea bonificar la formación, la inscripción se deberá enviar con una antelación mínima de 10 días al inicio del curso. Servicio Balear de Prevención se reserva el derecho de no bonificar la formación en caso de no haber enviado toda la documentación requerida previamente al inicio del curso. **Si no marca ninguna opción se entenderá que no desea bonificar la formación.**
- Los trabajadores beneficiarios de la formación bonificada serán los trabajadores asalariados, exceptuando trabajadores de las administraciones públicas y autónomos.
- Para cualquier aclaración que precise, puede contactar con su técnico de prevención o con el área de formación (Tel. 871 930 400 – Ext. 466 o al correo electrónico [formacion@sbprevencion.com](mailto:formacion@sbprevencion.com))

#### PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

RESPONSABLE: SERVICIO BALEAR DE PREVENCIÓN SL Dirección: Camí del Reis, 308 (Edif. Palmaplanas), 07010, Palma de Mallorca  
Contacto: [informatica@sbprevencion.es](mailto:informatica@sbprevencion.es) Web: [www.sbprevencion.es](http://www.sbprevencion.es) FINALIDAD: gestionar la solicitud de inscripción. Envío de comunicaciones electrónicas SI  NO  LEGITIMACION: cumplimiento de obligación legal y el consentimiento del usuario. PLAZOS DE CONSERVACIÓN: los previstos legalmente. DESTINATARIOS: el Responsable. Sus datos podrán cederse a empresas colaboradoras para prestar el servicio. No se cederán sus datos a otros terceros, salvo obligación legal. DERECHOS: usted puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad, mediante escrito dirigido al email arriba indicado. Tiene derecho a presentar una reclamación ante la AEPD si considera que no se ha atendido convenientemente el ejercicio de sus derechos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).